

Informacja

dotycząca przyznawania przez Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1065);
2. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1);
3. Kodeks Cywilny;
4. Kodeks Pracy.

Część I. Zasady ogólne przyznania refundacji

1. Podstawę do refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia stanowi art. 150f i art.150g ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1065);
2. Starosta może, na podstawie zawartej umowy, przyznać Pracodawcy lub Przedsiębiorcy (zwanych dalej Pracodawcą) refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia.
3. Starosta nie może zawrzeć umowy z Pracodawcą, u którego w okresie ostatnich 6 miesięcy przed złożeniem wniosku nastąpiło zmniejszenie zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy –zgodnie z art.2 ust.1 pkt 29 ustawy oznacza to:
 - a) rozwiązanie stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn nie dotyczących pracowników, zgodnie z przepisami o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników lub zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 poz. 1666), w przypadku rozwiązania stosunku pracy lub stosunku służbowego z tych przyczyn u Pracodawcy zatrudniającego mniej niż 20 pracowników;
 - b) rozwiązanie stosunku pracy lub stosunku służbowego z powodu ogłoszenia upadłości Pracodawcy, jego likwidacji lub likwidacji stanowiska pracy z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych, produkcyjnych albo technologicznych;
 - c) wygaśnięcie stosunku pracy lub stosunku służbowego w przypadku śmierci Pracodawcy lub gdy odrębne przepisy przewidują wygaśnięcie stosunku pracy lub stosunku służbowego w wyniku przejścia zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę i niezapropozowania przez tego Pracodawcę nowych warunków pracy i płacy;
 - d) rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika na podstawie art. 55 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy z uwagi na ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków wobec pracownika.
4. Na stanowiska objęte refundacją PUP nie kieruje:
 - a) osób zamieszkujących pod tym samym adresem co Pracodawca;
 - b) osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej u danego Pracodawcy w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku.
5. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne przysługuje w kwocie określonej w umowie zawartej z Pracodawcą, jednak nieprzekraczającej kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych skierowanych bezrobotnych w miesiącu oraz kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca

- i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia – kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w 2017r. wynosi 2000,00 zł.
6. Prawa i obowiązki Starosty wynikające z ustawy dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy realizuje Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie.
 7. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia przyznawana jest na pisemny wniosek Pracodawcy i przysługuje przez okres do 12 miesięcy.
 8. Refundacja jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
 9. Umowy między starostą a Pracodawcą, na podstawie której otrzymają refundację, będą mogły być zawierane od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

Część II. Wniosek o zawarcie umowy o refundację

1. Wniosek o zawarcie umowy o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia Pracodawca składa do Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie –dalej zwanego Urzędem.
2. Formularz wniosku wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie www.jedrzejow.praca.gov.pl w dziale "Urząd/Dokumenty do pobrania" oraz w siedzibie Urzędu (I piętro, pokój nr 4).
3. Wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone będą rozpatrywane według kolejności wpływu do Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie.
4. W terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów Pracodawca otrzymuje informację o wyniku rozpatrzenia wniosku lub podjętych czynnościach administracyjnych.
5. Ostatecznym warunkiem zawarcia umowy jest dysponowanie przez Urząd odpowiednimi środkami Funduszu Pracy.
6. Od negatywnego stanowiska Starosty w imieniu, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie nie przysługuje odwołanie.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie w trakcie trwania umowy o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia zastrzega sobie prawo do dokonywania wizytacji w miejscu wykonywania pracy przez bezrobotnego na utworzonym stanowisku pracy w celu stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy i dotrzymania warunków zawartych w umowie.

Część III. Zobowiązania Pracodawcy

1. Podstawą dokonania ze środków Funduszu Pracy refundacji części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia jest umowa zawarta przez Starostę Jędrzejowskiego, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie z Pracodawcą.
2. Pracodawca jest obowiązany do utrzymania w zatrudnieniu w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres, za który dokonywana jest refundacja oraz przez okres 12 miesięcy po zakończeniu tej refundacji. W zawartej umowie Pracodawca zostanie zobowiązany do nieobniżania wymiaru czasu pracy w okresie, w którym obowiązuje go utrzymanie zatrudnienia danej osoby po zakończeniu refundacji.
3. Niewywiązanie się z warunków, o których mowa w części III ust.2 powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymano zatrudnienia skierowanej osoby, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji za pierwszy miesiąc, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
4. Pracodawca obowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie o każdej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy Kodeks Pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed

upływem okresu 12 miesięcy, o którym mowa w części III, ust. 2 niniejszych zasad – Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

6. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy pracodawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanych środków w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymano zatrudnienia osoby wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez PUP w Jędrzejowie na zwolnione stanowisko pracy – pracodawca nie zwraca uzyskanych środków za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

Część IV. Zasady wypłaty refundacji

1. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia dokonywana jest zgodnie z zapisami zawartej umowy w okresach miesięcznych z dołu po przedstawieniu przez pracodawcę kosztów faktycznie poniesionych związanych z zatrudnieniem skierowanej osoby bezrobotnej. Refundacja nie może przekroczyć wysokości kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenie oraz składki na ubezpieczenia społeczne za dany miesiąc.
2. Refundację wynagrodzenia za niepełny miesiąc pracy wyliczamy dzieląc przyznaną w umowie stawkę miesięczną przez 30 dni (niezależnie od liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu). Zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku stawkę mnożymy przez liczbę dni kalendarzowych objętych refundacją.
3. Wniosek o refundację części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia wraz z załączonymi, potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kserokopiami:
 - listy obecności pracowników zatrudnionych w ramach umowy,
 - listy płac pracowników zatrudnionych w ramach umowy z potwierdzonym odbiorem wynagrodzenia,
 - deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA wraz z dowodami opłacenia składek ZUS naliczonych od wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w ramach umowy,
 - zaświadczeń lekarskich (druk ZUS ZLA) lub wydruków zaświadczeń lekarskich (e-ZLA)
 - świadectw pracy pracowników, z którymi rozwiązano umowy o pracę,Pracodawca składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie w terminie do 20. dnia każdego miesiąca po miesiącu rozliczeniowym wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
4. Złożenie wniosku o refundację po upływie 30 dni, od terminu o którym mowa w części IV, ust.3 niniejszych zasad skutkowało będzie zaniechaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie refundacji za okres, którego dotyczy wniosek.
5. Rozpatrywane są tylko prawidłowo sporządzone i kompletne wnioski o refundację wynagrodzenia.
6. Refundacja zostanie dokonana przelewem na wskazany rachunek bankowy Pracodawcy, w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonego i kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami. Zasady zostały opracowane na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.