

Dodatkowe załączniki do wniosku Wn-O:

- 1. Oświadczenia wnioskodawcy o spełnieniu warunków niezbędnych do otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesieniu wkładu do spółdzielni socjalnej – załącznik nr 1**
- 2. Oświadczenie o podatku Vat – załącznik nr 2**
- 3. Oświadczenie o pomocy de minimis - załącznik nr 3**
- 4. Oświadczenie o uzyskiwanych dochodach przez poręczyciela i oświadczenie poręczyciela - załącznik nr 4 i załącznik nr 4a**
 - **Jednego poręczyciela**, który uzyskuje przeciętny miesięczny dochód wynikający ze stosunku pracy/służbowego, dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobierania emerytury/renty w wysokości co najmniej **2050,00 zł (netto)**,
 - **Dwóch poręczycieli**, jeżeli każdy z nich uzyskuje przeciętny miesięczny dochód wynikający ze stosunku pracy/służbowego, dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej lub pobierania emerytury/renty w wysokości co najmniej **1850,00 zł (netto)**,
- 5. Oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy - załącznik nr 5**
- 6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis** (strona internetowa pupjedrzejow.pl/ w dziale/ Urząd /dokumenty do pobrania)

Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi i nie jest jednoznaczny z przyznaniem przez Starostę środków.

Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie, zawarcie umowy następuje w drodze oświadczenia woli stron i żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie w tej sprawie.

Niedopuszczalne jest jakiegokolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku .

.....
(Nazwisko i imię wnioskodawcy).....
(miejscowość, data)**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego : kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8, jako Wnioskodawca oświadczam że:

1. **nie otrzymałem/otrzymałem** (*właściwe podkreślić*) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **nie posiadam/posiadam** (*właściwe podkreślić*) wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku; (w przypadku odpowiedzi twierdzącej wypełnić pkt. a)
a) dzień zakończenia działalności gospodarczej przypada w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku t.j.....(wpisać datę) (*dotyczy osoby bezrobotnej*).
3. **kwotę przyznanego dofinansowania wykorzystam** zgodnie z przeznaczeniem.
4. **nie podejmę** zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
5. w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku **nie byłem/byłem** (*właściwe podkreślić*) karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny (Dz. U. z 2018r., poz. 1600 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018r., poz. 703 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
6. **nie złożyłem/złożyłem** (*właściwe podkreślić*) wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
7. **zobowiązuję się** do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania.
8. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
 - **nie odmówiłem/odmówiłem** (*właściwe podkreślić*) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - **nie przerwałem/przerwałem** (*właściwe podkreślić*) z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o których mowa w art. 62a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w w/w ustawie,
 - po skierowaniu **podjąłem/nie podjąłem** (*właściwe podkreślić*) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

9. **spełniam/nie spełniam** (*właściwe podkreślić*) warunki o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 1) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia, z wyłączeniem środków przyznawanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.
10. **posiadam/nie posiadam** (*właściwe podkreślić*) zadłużenie w bankach lub innych instytucjach, które postawione jest w stan wymagalności bądź toczy się wobec mnie postępowanie sądowe/egzekucyjne.
11. mój współmałżonek **prowadzi/nie prowadzi** (*właściwe podkreślić*) działalność gospodarczą o takim samym lub podobnym profilu jak planowana przeze mnie działalność.
12. mój współmałżonek **nie prowadził/prowadził** (*właściwe podkreślić*) działalność gospodarczą o takim samym lub podobnym profilu jak planowana przeze mnie działalność i od dnia likwidacji upłynęło co najmniej 6 miesięcy.
13. w przypadku otrzymania środków zobowiązuje się do podjęcia działalności gospodarczej jako osoba fizyczna zgodnie z **ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2018r., poz 646 z późn. zm.)**.
14. **zobowiązuję się do zwrotu** równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania, w terminie:
- **nie dłuższym niż 90 dni** od dnia złożenia przez bezrobotnego deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
 - **30 dni** od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz bezrobotnego – w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.
15. Zobowiązuję się do złożenia w dniu podpisania umowy dodatkowego zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanej pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 362), jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Urzędem otrzymam taką pomoc.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Zapoznałem się i akceptuję warunki przyznania jednorazowo środków, o których mowa w „*Kryteriach przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności*” – obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(Nazwisko i imię wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczam, że:

1. Po rozpoczęciu działalności gospodarczej **będę składał/nie będę składał** do właściwego Urzędu Skarbowego *Zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług* jako **podatnik VAT czynny/podatnik VAT zwolniony** na mocy ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r., poz. 2174) (*właściwe podkreślić*).
2. W przypadku gdy w okresie trwania umowy w sprawie przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, ale po terminie złożenia rozliczenia zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych w ramach przyznaných jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, złożę w Urzędzie Skarbowym *Zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług* jako **podatnik VAT** zobowiązuję się powiadomić o tym fakcie Powiatowy Urząd Pracy Jędrzejowie w terminie 14 dni od dnia złożenia zgłoszenia rejestracyjnego w Urzędzie Skarbowym.
3. Zobowiązuję się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania, w terminie:
 - **nie dłuższym niż 90 dni** od dnia złożenia przez bezrobotnego deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku, gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
 - **30 dni** od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz bezrobotnego – w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.Zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego podatku od towarów i usług dokonam na konto wskazane przez Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie.

Niniejsze oświadczenie składam pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 233 § 1 k.k., który stanowi:

„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(nazwa beneficjenta pomocy)

.....
(adres)
.....

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ W ROKU BIEŻĄCYM ORAZ W CIĄGU 2 POPRZEDZAJĄCYCH GO LAT.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8, jako Wnioskodawca oświadczam, że:

w bieżącym roku oraz w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej

- otrzymałem/nie otrzymałem* środków stanowiących pomoc publiczną de minimis

W przypadku otrzymania pomocy publicznej de minimis należy wypełnić poniższe zestawienie lub dołączyć kopię zaświadczeń o otrzymanej pomocy.

**Pomoc publiczna de minimis otrzymana w okresie
od dnia..... do dnia.....**

L.p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy brutto	Wartość pomocy w EURO	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
X	X	X	Razem			

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE O UZYSKIWANYCH DOCHODACH

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

.....

Numer PESEL.....

Seria, Nr dowodu osobistego i data wydania

.....

Oświadczam że:

Przeciętny miesięczny dochód* z ostatnich trzech miesięcy wynosi zł

Słownie:

tytułu:

1.stosunku pracy / służbowego.....

.....

/ nazwa zakładu pracy, adres/

na podstawie umowy na czas nieokreślony**/ określony do dnia.....

Znajduje się /nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę (niepotrzebne skreślić).

Zakład jest /nie jest w likwidacji (niepotrzebne skreślić).

2. prowadzenia działalności gospodarczej.....

.....

/nazwa i adres podmiotu /

3. pobierania emerytury**/renty.....

/nr decyzji o przyznaniu świadczenia/

Jednocześnie oświadczam, że moje aktualne miesięczne zobowiązania finansowe z tytułu spłaty zadłużenia.....

.....

/ podać tytuł zadłużenia/

wynoszązł

słownie.....

Powyższe oświadczenie potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 § I Kodeksu Karnego za złożenie danych niezgodnych z prawdą.

Art.233 KK § 1, kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

.....dnia.....

.....

(podpis czytelny poręczyciela)

dochód - oznacza to, przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne* oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne*

*** niepotrzebne skreślić*

**** niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu*

OŚWIADCZENIE PORĘCZycIELA

imię i nazwisko.....

adres.....

PESEL.....

Nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość.....

Seria, nr i data wydania

.....

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z postanowień art. 233 § 1 Kodeksu Karnego: kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 w związku z ubieganiem się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

.....
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej)

Oświadczam, że:

1. **nie zawarłem umów cywilnoprawnych** (umowa o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z FP, EFS lub PFRON), **które nie zostały zakończone oraz**
2. **do dnia podpisania umowy przez w/w nie poręczyłem w tutejszym Urzędzie żadnych umów cywilnoprawnych** (umowa o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z FP, EFS lub PFRON), **które nie zostały zakończone.**

.....

(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
.....
3. Numer PESEL.....
4. Nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość.....
Seria, nr i data wydania

Wyrażam zgodę na zawarcie umowy dotyczącej przyznania dofinansowania z Funduszu Pracy w wysokości
.....zł (słownie zł.....)
.....)

na podjęcie działalności gospodarczej przez mojego Współmałżonka

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

w zakresie.....
(rodzaj planowanej działalności gospodarczej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis współmałżonka wnioskodawcy)

**Informacja dotycząca ochrony danych osobowych dla osób
bezrobotnych/poszukujących pracy**

Na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie REGON 291144911, NIP 656-171-17-82
Dane do kontaktu:
 - pocztą tradycyjną na adres : ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów,
 - tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93,
 - e-mail: kije@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Kamil Drozd, tel. 41 3802361, adres email: kije@praca.gov.pl, poczta tradycyjna: ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów.
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), do celów realizacji zadań publicznych wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, aktów wykonawczych do niniejszej ustawy oraz innych ustaw.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie oraz skorzystania z form pomocy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
5. Odbiorcą danych osobowych są podmioty, którym Administrator przekazuje dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
6. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w formie papierowej i elektronicznie.
7. Dane osobowe związane z realizacją zadań publicznych będą przechowywane przez okres trwania rejestracji w Urzędzie jako osoby bezrobotnej/ poszukującej pracy oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.
8. Panu/Pani przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia i sprostowania oraz w zakresie wynikających z przepisów prawa do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzaniu.
9. Na podstawie przetwarzanych przez PUP Pani/Pana danych osobowych żadne decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany. Jednakże na podstawie Pani/Pana danych osobowych z Pani/Pana bezpośrednim interaktywnym udziałem jest przeprowadzany kwestionariusz wywiadu, którego celem jest zidentyfikowanie potrzeb osoby bezrobotnej oraz zdiagnozowanie jej gotowości i stopnia oddalenia od rynku pracy.
10. Panu/Pani przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data zapoznania się i czytelny podpis

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie informuje, że:

1. Administratorem danych w tym danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie REGON 291144911, NIP 656-171-17-82
Dane do kontaktu:
 - pocztą tradycyjną na adres : ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów,
 - tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93,
 - e-mail: kije@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Kamil Drozd, tel. 41 3802361, adres email: kije@praca.gov.pl, poczta tradycyjna: ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów.
3. Dane w tym dane osobowe są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), do celów realizacji zadań publicznych wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, aktów wykonawczych do niniejszej ustawy oraz innych ustaw.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z form pomocy wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
5. Odbiorcą danych osobowych są podmioty, którym Administrator przekazuje dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
6. Dane w tym dane osobowe są przetwarzane w formie papierowej i elektronicznie.
7. Dane w tym dane osobowe związane z realizacją zadań publicznych przechowywane są przez okres niezbędny do zakończenia danej formy wsparcia oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.
8. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia i sprostowania oraz w zakresie wynikających z przepisów prawa do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzaniu.
9. Na podstawie przetwarzanych przez PUP Pani/Pana danych osobowych żadne decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.
10. Osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data zapoznania się i czytelny podpis