

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem zakupu odnowienia kontraktu serwisowego dla routera Cisco Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

1. Przedmiot zamówienia:

**Odnowienie kontraktu serwisowego Support Online Standard (8x5xNBD) Cisco2921 do końca 2022 roku licząc od daty końca obecnego wsparcia dla routera Cisco 2921-SEC/K9 SN: FCZ171870P4**

2. Termin realizacji/wykonania zamówienia: wsparcie dla routera winno rozpocząć się od następnego dnia po zakończeniu obecnego okresu wsparcia.
3. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej **Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów skrzynka podawcza na parterze lub e-mailem [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl), oferty należy złożyć do dnia 28.05.2021r.**
4. Warunki płatności **przelew 14 dni od dnia dostarczenia do siedziby urzędu prawidłowo wystawionej faktury.**
5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami **Kamil Drozd tel. 41 3802361, e-mail [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl)**
6. Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowania o zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 129 000 złotych
  1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem będzie Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie REGON 291144911, NIP 6561711782.  
Dane do kontaktu:
    - pocztą tradycyjną na adres : ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów,
    - tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93,
    - e-mail: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl)
  2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Kamil Drozd, tel. 41 3802361, adres email: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl), poczta tradycyjna: ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów.
  3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem. Podstawa prawną ich przetwarzania jest zgoda Oferenta wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
    - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740),
    - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),
  4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.



5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Oferentowi następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punkcie 2).
7. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału i zawarcia umowy.

**Prosimy o zapoznanie się z zapytaniem ofertowym a także o wypełnienie oferty cenowej wykonawcy.**

AKCEPTUJĘ I ZATWIERDZAM

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy

.....mgr. Małgorzata Dudala.....

Pieczętka i Podpis

## OFERTA CENOWA WYKONAWCY

1. Treść oferty:

nazwa wykonawcy .....

adres wykonawcy .....

NIP.....

Regon .....

Telefon do kontaktu .....

Przedmiot zamówienia: **Odnowienie kontraktu serwisowego Support Online Standard (8x5xNBD) Cisco2921 do końca 2022 roku licząc od daty końca obecnego wsparcia dla routera Cisco 2921-SEC/K9 SN: FCZ171870P4**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę .....netto zł (słownie złotych .....  
.....)

Podatek .....VAT zł (słownie złotych .....  
.....)

Cenę ..... brutto zł (słownie złotych .....  
.....)

2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. W razie wyboru mojej oferty do realizacji zamówienia potwierdzam podjęcie wsparcia dla routera od następnego dnia po zakończeniu obecnego okresu wsparcia.
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także koszty transportu zamówienia do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie, 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B

dnia.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej,  
pieczętka wykonawcy



## Wzór UMOWA NR 4/2021/ZPU

Zawarta w dniu ..... w Jędrzejowie, pomiędzy

**Powiatowym Urzędem Pracy w Jędrzejowie**

**ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów**

**posiadającym nr NIP: 6561711782, REGON 291144911**

**w imieniu którego występują:**

.....

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” na kwotę ..... złotych brutto.

### § 1

Zgodnie ze złożoną Ofertą cenową Wykonawcy zobowiązują się do:

**Odnowienia kontraktu serwisowego Support Online Standard (8x5xNBD) Cisco2921 do końca 2022 roku licząc od daty końca obecnego wsparcia dla routera Cisco 2921-SEC/K9 SN: FCZ171870P4**

### § 2

1. Cenę realizacji przedmiotu umowy określoną w zapytaniu ofertowym ustala się na kwotę brutto: ..... zł (słownie: .....)
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania, m.in.:
  - a. wartość przedmiotu umowy,
  - b. podatek od towarów i usług,
  - c. wszelkie niezbędne opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy.

### § 3

1. Wsparcie dla routera winno rozpocząć się od następnego dnia po zakończeniu obecnego okresu wsparcia.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury i dostarczenia jej do siedziby urzędu w terminie 7 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
2. Fakturę należy wystawiać dla :  
Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie 28-300 Jędrzejów ul. Okrzei 49B  
Nr NIP – 6561711782.
3. Zamawiający zobowiązuje do zapłaty należności wynikającej z dostarczonej faktury w terminie 14 dni od dnia jej dostarczenia do siedziby urzędu.
4. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

### § 5

1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający odnowienie kontraktu serwisowego Support Online Standard (8x5xNBD) Cisco2921 do końca 2022 roku licząc od daty końca obecnego wsparcia dla routera Cisco 2921-SEC/K9 SN: FCZ171870P4

### § 6

W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie 10 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy.

### § 7

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Dyrektor**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**  
**mgr Małgorzata Dudala**