

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem zlecenia wykonania i dostarczenia do siedziby urzędu 50 sztuk kalendarzy trójdzielnych pionowych w języku polskim na rok 2023 według Opisu przedmiotu zamówienia i Załącznika do Opisu, Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie zaprasza do złożenia oferty cenowej.

**1. Przedmiot zamówienia: Zlecenie wykonania i dostarczenia do siedziby urzędu 50 sztuk kalendarzy trójdzielnych pionowych w języku polskim na rok 2023 według Opisu przedmiotu zamówienia i Załącznika do Opisu.**

2. Termin realizacji/wykonania zamówienia: 14 dni od daty złożenia zamówienia.

3. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- Oferty można składać drogą poczty elektronicznej na adres: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl)

- Oferty można złożyć także w formie papierowej drogą poczty tradycyjnej na adres 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B.

**Termin złożenia oferty cenowej : do dnia 10.10.2022r.**

4. Warunki płatności: 14 dni od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą do siedziby urzędu.

5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Elżbieta Skorupka, numer telefonu 41 386 5402.

6. Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowania o zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 129 000 złotych.

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem będzie Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie REGON 291144911, NIP 6561711782.

Dane do kontaktu:

- pocztą tradycyjną na adres : ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów,
- tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93,
- e-mail: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl)

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Kamil Drozd, tel. 41 3802361, adres email: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl), poczta tradycyjna: ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów.

3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda Oferenta wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740),
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164),

4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

przetwarzane będą przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.

5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

6. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Oferentowi następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punkcie 2).

7. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału i zawarcia umowy.

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*mgr Małgorzata Dudala*

Pieczętka i Podpis Dyrektora PUP

## OFERTA CENOWA WYKONAWCY

### 1. Treść oferty:

nazwa wykonawcy .....

adres wykonawcy .....

NIP.....

Regon .....

Telefon do kontaktu .....

**Przedmiot zamówienia: Zlecenie wykonania i dostarczenia do siedziby urzędu 50 sztuk kalendarzy trójdzielnych pionowych w języku polskim na rok 2023 według Opisu przedmiotu zamówienia i**

### **Załącznika do Opisu**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł (słownie złotych .....  
.....)

Podatek VAT zł (słownie złotych .....  
.....)

Cenę brutto zł (słownie złotych .....  
.....)

2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z w/w opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. W razie wyboru mojej oferty do realizacji zamówienia potwierdzam termin realizacji 14 dni od daty złożenia zamówienia.
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
5. **Oświadczam, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także koszty transportu zamówienia do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie, 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B**

Dnia .....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej,  
pieczęć wykonawcy

## Opis przedmiotu zamówienia

1) Wymiary kalendarza rozłożonego: 32 cm szerokość x 77 cm wysokość (+/-50mm)

2) Główna

- format główki 32 cm szerokość (+/- 50 mm) x 20 cm wysokość (+/- 50 mm),
- druk jednostronny w kolorach 4 x 0 (pełny kolor),
- zdjęcie – lakier UV albo folia błysk, oprawione, z efektem wypukłości (zdjęcie zapewnia Wykonawca – kilka propozycji zdjęć do wyboru przez Zamawiającego).
- projekt graficzny główki do akceptacji przez zamawiającego – tło główki winno stanowić zdjęcie, które zapewni wykonawca.
- główka kaszerowana na tekturze falistej z efektem wypukłości.

3) Kalendarium

- wymiary 30 cm szerokość (+/- 50 mm) x 13,5 cm wysokość (+/- 50 mm),
- doklejone do podkładu, dzielone,
- trzy niezależne miesiące (poprzedni, bieżący, następny),
- napisy w wersji kolorystycznej czerwono – czarno – szarej,
- numeracja tygodni,
- napisy na dole pod każdym kalendarium według treści wskazanej przez zamawiającego,
- ruchome okienko.

4) Plecy

- papier: karton biały, 300 – 350 g/m<sup>2</sup>,
- uszlachetnienie: lakier
- plecki na bazie projektu graficznego harmonizującego z projektem graficznym główki – kolorystyczne przejście tonalne (gradient trójkolorowy) komponujący się z kolorami zdjęcia główki – określi Zamawiający po wyborze zdjęcia.

5) Wykończenie kalendarza

- kalendarz składany trójdzielny,
- wymiary po złożeniu 32 cm szerokość (+/- 50 mm) x 20 cm wysokość (+/- 50 mm),
- główka oraz kalendarium doklejone do pleców,
- otwór do powieszenia na ścianie.

W załączniku do Opisu przedmiotu zamówienia znajdują się treści napisów do zamieszczenia pod kalendarium.

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
mgr Małgorzata Dudala

## Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie

(Główka)

**2023**

Kalendarium

### Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie

ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów, tel.41 380 23 74, fax 41 386-38-93  
e-mail: kije@praca.gov.pl

Kalendarium



<https://jedrzejow.praca.gov.pl>



Kalendarium

**Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie – Centrum Aktywizacji Zawodowej**  
realizuje zadania, którymi są m.in:

- pośrednictwo pracy ▪ poradnictwo zawodowe
- organizacja szkoleń ▪ staże
- dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej ▪ subsydia zatrudnieniowe
- finansowanie szkoleń w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
mgr Małgorzata Dudala

## OŚWIADCZENIE

w zakresie wykluczenia podmiotu ubiegającego się o wsparcie ze środków publicznych  
w oparciu o ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji  
na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)

(Ustawa)

<b>Nazwa podmiotu</b>	
<b>Adres podmiotu</b> (kod, miejscowość, ulica, nr lokalu)	
<b>NIP</b>	

- Oświadczam(y), że podmiot, który reprezentuję **jest wpisany\*/nie jest wpisany \*** na liście, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy, przez co **wspiera\*/nie wspiera\*** w sposób bezpośredni lub pośredni (*zaznaczyć odpowiednie*):
  - agresję Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętą w dniu 24 lutego 2022r lub
  - poważnego naruszenia praw człowieka lub represji wobec społeczeństwa obywatelskiego i opozycji demokratycznej lub których działalność stanowi inne poważne zagrożenie dla demokracji lub praworządności w Federacji Rosyjskiej lub na Białorusi.
- Jestem(-śmy)\*/nie jestem(-śmy)\*** bezpośrednio związany z osobami lub podmiotami, o których mowa w pkt 1 lit. a) i b) w szczególności ze względu na powiązania o charakterze osobistym, organizacyjnym, gospodarczym lub finansowym, lub wobec których istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania w tym celu dysponowanych przez nie takich środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych (*zaznaczyć odpowiednie*)

Zobowiązuję(-my) się niezwłocznie poinformować Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie, o wystąpieniu przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 1 i/lub pkt 2 tj. wpisaniu na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy.

Oświadczam(-my), że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne a prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
(miejscowość, dnia)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

Wypełnia pracownik PUP:

W/w podmiot figuruje/nie figuruje na liście sankcyjnej znajdującej się na stronie BIP MSWiA:  
<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

.....  
(miejscowość, dnia)

.....  
(podpis pracownika PUP)