**Klauzula informacyjna – dla współmałżonka wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolicznej albo działalności w firmie spółdzielni socjalnej lub przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy**

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO” i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych będzie **Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie** z siedzibą przy ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów, tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93, e-mail: kije@praca.gov.pl
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem telefonu 41 3802374 lub za pomocą korespondencji elektronicznej adres: iod@jedrzejow.praca.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
	1. w celu zgody na ubieganie się Pani/Pana małżonka o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy albo przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust 1 lit. c RODO tj.: ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.).
	2. w celu kontaktu telefonicznego oraz korespondencji za pomocą poczty elektronicznej w zakresie udzielonego poręczenia na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody - art. 6 ust 1 lit. a RODO tj.: w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, przy czym zgoda może zostać odwołana w dowolnym momencie bez wpływu na proces przetwarzania.
4. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz podmioty świadczące usługi pocztowe zgodnie z wymogami prawnymi.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat - wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane przetwarzanie na podstawie wyrażonej zgody przez okres trwania okresu dofinansowania i jego rozliczenia lub do momentu wycofania zgody.
6. Pani/a dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
7. Pani/a dane nie będą Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Pani/a mają prawo:
	1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
	2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
	3. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
	4. usunięcia swoich danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub wycofania dobrowolnej zgody na ich przetwarzanie;
	5. sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych;
	6. wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
9. Podanie przez Panią/a danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak brak ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku i zawarcia umowy z jego wnioskodawcą. Dodatkowe dane osobowe w postaci numeru telefonu w celu kontaktu lub adresu mailowego do korespondencji elektronicznej są podawne dobrowolnie.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………………… |  |
| Imię i nazwisko współmałżonka wnioskodawcy |  |
| ……………………………………………………………… |  |
| Data i podpis |  |