

Kryteria
dokonywania ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia
lub doposażenia stanowiska pracy
przez Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity – Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późniejszymi zmianami);
- Ustawa z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity – Dz. U. 2016r., poz. 1829 z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 1808 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r., w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r., poz. 1380);
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str.1);
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 9);
- Kodeks cywilny,
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 z późniejszymi zmianami).

I. ZASADY OGÓLNE

1. Starosta (Powiatowy Urząd Pracy) może ze środków Funduszu Pracy:

1.1. zrefundować koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy

- a) **podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą** – zwanemu dalej podmiotem,
- b) **niepublicznemu przedszkolu i niepublicznej szkole**, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1943 z późniejszymi zmianami),
- c) **producentowi rolnemu** tj. osobie fizycznej, osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, zamieszkującej lub mającej siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącej posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016r., poz. 617 z późniejszymi zmianami) lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016r., poz. 2032 z późniejszymi zmianami) lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016r., poz. 1888 z późniejszymi zmianami) zatrudniających w okresie ostatnich 6 miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy,

dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej*, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek

opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

** zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 16b) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ilekroć w ustawie jest mowa o **opiekunie osoby niepełnosprawnej** - oznacza to członków rodziny w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. 2016r., poz. 1860) opiekujących się dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczność stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczność stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji lub osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności.*

- 1.2. zrefundować żłobkom lub klubom dziecięcym tworzonym i prowadzonym przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, zwanych dalej „żłobkiem lub klubem dziecięcym”, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć, dla skierowanego:
 - bezrobotnego,
 - poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów:
 - poszukującego pracy absolwenta
- 1.3. zrefundować podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych zwanemu dalej „podmiotem świadczącym usługi rehabilitacyjne”, koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych, dla skierowanego:
 - bezrobotnego,
 - poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów:
 - poszukującego pracy absolwenta
2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła lub producent rolny, zamierzający utworzyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub - w przypadku żłobków lub klubów dziecięcych oraz podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne również skierowanego poszukującego pracy absolwenta - może złożyć do Starosty właściwego ze względu na swoją siedzibę ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta wniosek – na druku Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie – o udzielenie ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia tego stanowiska.
3. Refundacja, dokonywana podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, żłobkowi, klubowi dziecięcemu lub podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy stanowi pomoc *de minimis*, w rozumieniu

przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 1) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia, z wyłączeniem środków przyznawanych w zakresie krajowego transportu osób taksówkami.

4. Refundacja, dokonywana niepublicznemu przedszkolu lub niepublicznej szkole, kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy stanowi pomoc *de minimis*, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 1) i jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia. W przypadku gdy refundacja jest przyznawana jako wsparcie finansowe z Funduszu Pracy w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty nie stanowi pomocy *de minimis*.
5. Refundacja, dokonywana producentowi rolnemu, kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego stanowi pomoc *de minimis* w sektorze rolnym w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 9) i jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.
6. Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy nie może być udzielona, jeżeli łącznie z inną pomocą ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, udzieloną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, spowoduje przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy.
7. Wnioski o przyznanie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy złożone przez uprawnione podmioty będą rozpatrywane przez Komisję, której skład ustala Starosta z ramienia, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie.
8. Wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone będą rozpatrywane według kolejności wpływu do Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie.
9. Przed rozpatrzeniem wniosku o przyznanie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli wstępnej w miejscu tworzenia przez Wnioskodawcę refundowanego stanowiska pracy pod kątem zgodności informacji przedstawionych we wniosku ze stanem faktycznym.
10. Komisja przy rozpatrywaniu wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dokonuje oceny złożonego wniosku biorąc pod uwagę w szczególności:
 - 10.1. obowiązujące przepisy prawa i niniejsze kryteria,
 - 10.2. założenia realizowanego programu,
 - 10.3. celowość planowanych zakupów w ramach refundacji związanych bezpośrednio z wyposażaniem stanowiskiem pracy,
 - 10.4. wysokość środków Funduszu Pracy jakimi dysponuje Urząd na ten cel w danym roku kalendarzowym,
 - 10.5. liczbę osób bezrobotnych o określonych kwalifikacjach zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie,
 - 10.6. zabezpieczenie zwrotu przyznanej refundacji.
11. W przypadku dużej liczby wniosków w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy preferowani będą Wnioskodawcy, którzy:
 - 11.1. udokumentują wkład własny w planowane przedsięwzięcie,

- 11.2. wywiązywali się prawidłowo z dotychczas zawartych umów w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- 11.3. wnioskuje o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w liczbie stanowisk pracy nie przekraczającej liczby zatrudnionych pracowników stałych.
12. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy Starosta zawiadamia podmiot prowadzący działalność gospodarczą, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę lub producenta rolnego w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Starosta podaje przyczynę odmowy.
13. Złożony wniosek wraz z dokumentami nie podlega zwrotowi.
14. Od negatywnego stanowiska Starosty nie przysługuje odwołanie.

II. KRYTERIA PRYZNAWANIA REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

1. Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może zostać przez Starostę uwzględniony, jeżeli podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła spełnią łącznie następujące warunki:
 - 1.1. siedziba podmiotu, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły albo miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej znajduje się na terenie powiatu jędrzejowskiego,
 - 1.2. podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła nie zmniejszał wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązywał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, przedszkole lub szkołę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
 - 1.3. podmiot prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację (do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej), a w przypadku niepublicznego przedszkola i niepublicznej szkoły – działalność, na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, jest prowadzona przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
 - 1.4. podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
 - 1.5. podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
 - 1.6. podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
 - 1.7. podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1137 z późniejszymi zmianami) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za

- czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1541 z późniejszymi zmianami),
- 1.8. podmiot prowadzący działalność gospodarczą spełnia warunki o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 1),
 - 1.9. niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła spełnia warunki o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str.1), za wyjątkiem przypadku, gdy refundacja jest przyznawana jako wsparcie finansowe z Funduszu Pracy w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,
 - 1.10. podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła, do wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, dołącza dodatkowo:
 - a) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 1808 z późniejszymi zmianami),
 - b) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej tj.: Formularz informacji stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.10.2014r. (Dz. U. z 2014r., poz. 1543),
 - 1.11. w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku podmiot, niepubliczne przedszkole lub niepubliczna szkoła nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszeniem przepisów prawa pracy,
 - 1.12. złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a Starosta Jędrzejowski (Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie) dysponuje środkami na jego sfinansowanie.
2. Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy złożony przez żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne może zostać przez starostę uwzględniony, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
- 2.1. siedziba żłobka, klubu dziecięcego albo miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego pracy absolwenta znajduje się na terenie powiatu jędrzejowskiego,
 - 2.2. żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne nie zmniejszał wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązywał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
 - 2.3. nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
 - 2.4. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
 - 2.5. nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,

- 2.6. nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1137 z późniejszymi zmianami) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1541 z późniejszymi zmianami),
 - 2.7. żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne spełnia warunki o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 1),
 - 2.8. żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne do wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, dołączy dodatkowo:
 - a) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 1808 z późniejszymi zmianami),
 - b) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej tj.: Formularz informacji stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.10.2014r. (Dz. U. z 2014r., poz. 1543),
 - 2.9. w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszeniem przepisów prawa pracy,
 - 2.10. złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a Starosta Jędrzejowski (Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie) dysponuje środkami na jego sfinansowanie.
3. Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego złożony przez producenta rolnego może zostać przez Starostę uwzględniony, jeżeli producent rolny spełnia łącznie następujące warunki:
- 3.1. siedziba producenta rolnego albo miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego znajduje się na terenie powiatu jędrzejowskiego,
 - 3.2. nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
 - 3.3. nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
 - 3.4. nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
 - 3.5. nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1137 z późniejszymi zmianami) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1541 z późniejszymi zmianami),
 - 3.6. producent rolny nie zmniejszył wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązał stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,

- 3.7. posiada gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzeniu działu specjalnego produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych, przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed dniem złożenia wniosku w sprawie refundacji,
 - 3.8. do wniosku dołączy dokumenty potwierdzające zatrudnienie w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie,
 - 3.9. producent rolny spełnia warunki o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r., str. 9),
 - 3.10. do wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, producent rolny dołączy dodatkowo:
 - a) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity – Dz. U. z 2016r., poz. 1808 z późniejszymi zmianami),
 - b) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej tj.: Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę stanowiący załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810),
 - 3.11. w okresie 365 dni przed złożeniem wniosku nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszeniem przepisów prawa pracy,
 - 3.12. złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a Starosta Jędrzejowski (Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie) dysponuje środkami na jego sfinansowanie.
4. Rozpatrywane będą wnioski, podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, żłobka, klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły lub producenta rolnego, w sprawie refundacji z Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia dotyczące stanowiska pracy, na które Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie może skierować osoby spełniające kryteria figuruje w rejestrze Urzędu - posiadające kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy na planowanym do utworzenia stanowisku.
- W przypadku kierowania osób bezrobotnych – na refundowane stanowisko pracy skierowana może zostać osoba bezrobotna, która ma ustalony II profil pomocy oraz określony Indywidualny Plan Działania.
5. Refundacja, podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą żłobkowi, klubowi dziecięcemu lub podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej szkole lub producentowi rolnemu kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może być udzielona w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, wymaganiami ergonomii oraz bezpośrednio związane z refundowanym stanowiskiem pracy.
6. Przyznanej ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy uprawnione podmioty (wyszczególnione w punkcie 1 części I niniejszych kryteriów) **nie mogą wykorzystać** na:

- 6.1. wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne,
- 6.2. opłaty administracyjne i skarbowe, licencje, zezwolenia, opłaty sądowe, kaucje itp.,
- 6.3. opłaty eksploatacyjne i abonamentowe, w tym czynsz, dzierżawa, media, paliwo itp.,
- 6.4. remonty maszyn i urządzeń,
- 6.5. zakup nieruchomości, zakup gruntów, leasing,
- 6.6. zakup pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego w celu prowadzenia działalności zarobkowej w zakresie drogowego transportu towarowego,
- 6.7. wydatki inwestycyjne obejmujące koszty budowy i remontów kapitałnych,
- 6.8. surowce i towary potrzebne do produkcji, usług lub handlu,
- 6.9. reklamę i promocję (ulotki, ogłoszenia w prasie, banery reklamowe itp.),
- 6.10. zakup akcji, obligacji, udziałów we wszystkich typach spółek,
- 6.11. koszty transportu maszyn, urządzeń,
- 6.12. szkolenia i kursy zatrudnianych osób bezrobotnych, poszukujących pracy opiekunów osób niepełnosprawnych lub poszukujących pracy absolwentów,
- 6.13. zakupu urządzeń, przedmiotów od współmałżonka oraz pozostałych osób spokrewnionych, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy o podatku od spadków i darowizn (tekst jednolity – Dz.U. z 2016r., poz. 205 z późniejszymi zmianami)*.

**zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 1 ustawy do grupy I podatników zalicza się: małżonka, zstępnych, wstępnych, pasierbą, zięcia, synową, rodzeństwo, ojczyma, macochę i teściów*

7. Refundacja, podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą żłobkowi, klubowi dziecięcemu lub podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne, niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej szkole lub producentowi rolnemu kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS lub poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej może być dokonana w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotność wysokości przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity – Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późniejszymi zmianami). Kwota refundacji jest proporcjonalna do wymiaru czasu pracy skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta.
8. Do zawarcia umowy w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, spółką cywilną lub z producentem rolnym będącym osobą fizyczną, konieczna jest zgoda współmałżonka Wnioskodawcy wyrażona w formie pisemnej w obecności uprawnionego pracownika PUP (wyjątek stanowi rozdzielność majątkowa).
9. Refundacja kosztów jest dokonywana na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, żłobka, klubu dziecięcemu lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły lub producenta rolnego po spełnieniu przez Wnioskodawcę poniższych warunków:
 - 9.1. stanowisko pracy, którego dotyczy refundacja, zostało wyposażone lub doposażone w terminie wskazanym w umowie, a Wnioskodawca złożył w Powiatowym Urzędzie Pracy Jędrzejowie pisemną informację o utworzeniu stanowiska pracy,
 - 9.2. w terminie wskazanym w umowie Wnioskodawca złożył rozliczenie zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o refundację do dnia przedłożenia rozliczenia na poszczególne wydatki ujęte w szczegółowej specyfikacji wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz dokumentów potwierdzających wydatki poprzez przedstawienie ich oryginałów (do wglądu) i kserokopii wraz z potwierdzeniem zapłaty,

- 9.3. przeprowadzeniu przez pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie wizytacji u Wnioskodawcy, w miejscu gdzie zostało utworzone stanowisko pracy, mającej na celu stwierdzenie utworzenia stanowiska pracy, jego wyposażenie lub doposażenie,
- 9.4. zatrudnieniu na utworzonym stanowisku pracy, skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta przez okres co najmniej 24 miesięcy w wymiarze czasu pracy wynikającym z zawartej umowy o refundację i przedłożeniu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie kopii umowy o pracę zawartej ze skierowaną osobą oraz kopii deklaracji ZUS ZUA (oryginały do wglądu).
10. Rozliczenie wydatków poniesionych na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy jest dokonywane z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (kwota brutto). Rozliczenie zawiera informację czy podmiotowi, żłobkowi, klubowi dziecięcemu lub podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne, niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej szkole lub producentowi rolnemu przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.
Zestawienie nie może zawierać wydatków, na których finansowanie podmiot prowadzący działalność gospodarczą, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła lub producent rolny otrzymał wcześniej środki publiczne.
11. Wydatkowanie, w ramach refundacji, środków dokumentowane jest przez podmiot, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę lub producenta rolnego na podstawie:
- a) faktur VAT,
 - b) rachunków
 - c) umów cywilnoprawnych, w których wartość zakupu jednego sprzętu lub urządzenia przekracza 1000,00 zł
- z datami zakupów dokonanymi od dnia zawarcia umowy o refundację do dnia przedłożenia rozliczenia.
Powyższe dokumenty powinny zawierać nazwę zakupu wskazanego w szczegółowej specyfikacji wydatków stanowiącej załącznik do zawartej umowy. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Koszty tłumaczenia dokumentów ponosi wnioskodawca.
W przypadku dokonania zakupów w formie bezgotówkowej tj. przelewem, kartą płatniczą lub za pobraniem pocztowym podmiot, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła lub producent rolny jest zobowiązany wraz z fakturą/rachunkiem przestawić dowód zapłaty mieszczący się w terminie dokonania zakupów określonym w umowie.
W przypadku zakupu sprzętu lub urządzeń używanych honorowane będą tylko umowy cywilnoprawne z dowodem potwierdzającym zapłatę stosownego podatku.
Kupujący sprzęt/rzeczy używane dostarczy także deklarację, w której sprzedający określi pochodzenie sprzętu oraz potwierdzi, że w okresie ostatnich siedmiu lat sprzęt nie został zakupiony ze środków krajowych lub wspólnotowych.
12. Refundacji w ograniczonym zakresie podlegają wydatki poniesione na zakup środka transportu – zakup może być finansowany maksymalnie do wysokości 50% przyznanej refundacji.

III. UMOWA W SPRAWIE REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

1. Podstawą do refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest umowa zawarta przez Starostę Jędrzejowskiego, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, żłobkiem, klubem dziecięcym lub podmiotem świadczącym usługi rehabilitacyjne, niepublicznym przedszkolem, niepubliczną szkołą lub producentem rolnym.
2. Umowa o refundację zawarta na piśmie pod rygorem nieważności zawiera w szczególności zobowiązanie podmiotu, żłobka, klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły lub producenta rolnego do:
 - 2.1. dokonania zakupów zgodnie z przedstawioną kalkulacją oraz szczegółową specyfikacją wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
 - 2.2. zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy.

W przypadku zatrudnienia na wyposażonym stanowisku pracy związanym bezpośrednio:

 - ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć żłobkom lub klubom dziecięcym tworzonym przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat,
 - ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta - przez okres co najmniej 24 miesięcy, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy,
 - 2.3. utrzymania przez okres co najmniej 24 miesięcy stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznaną refundacją,
 - 2.4. złożenia rozliczenia zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o refundację na poszczególne wydatki ujęte w szczegółowej specyfikacji wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
 - 2.5. zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji, w terminie:
 - a) określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż 90 dni od dnia złożenia przez podmiot, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę lub producenta rolnego deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
 - b) 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz podmiotu, żłobka, klubu dziecięcego lub podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły lub producenta rolnego – w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej

- podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota zwrotu,
- 2.6. zwrotu w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania Starosty, całej kwoty otrzymanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji, w przypadku:
- a) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji stanowiących załączniki do wniosku o refundację ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
 - b) naruszenia warunków umowy, z zastrzeżeniem pkt 2 podpunkt 2.7 i 2.8 części III kryteriów,
- 2.7. zwrotu przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę i producenta rolnego, w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania starosty, otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji - proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 24 miesięcy zatrudnienia skierowanego bezrobotnego lub skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej w przypadku:
- a) zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy skierowanego bezrobotnego lub skierowanych bezrobotnych w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres krótszy niż 24 miesiące,
 - b) zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym, stanowisku pracy skierowanego lub skierowanych poszukujących pracy opiekunów osób niepełnosprawnych, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy łącznie przez okres krótszy niż 24 miesiące.
- 2.8. zwrotu przez żłobek lub klub dziecięcy z miejscami integracyjnymi i podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne w miejscu zamieszkania, w tym usługi mobilne w terminie 30 dni od daty doręczenia wezwania starosty, otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji - proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 24 miesięcy zatrudnienia, jeżeli zatrudniał skierowanego bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy łącznie przez okres krótszy niż 24 miesiące.
3. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie w trakcie trwania umowy o refundację ma prawo dokonywać wizytacji w miejscu wykonywania pracy przez bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego absolwenta na utworzonym stanowisku pracy w celu stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy i dotrzymania warunków zawartych w umowie.

IV. ZABEZPIECZENIE ZWROTU REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY

1. Zawarcie umowy w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy uzależnione jest od złożenia przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę lub producenta rolnego odpowiedniego zabezpieczenia ewentualnego zwrotu przyznanej refundacji.
2. Koszty związane z zabezpieczeniem umowy ponosi podmiot prowadzący działalność gospodarczą, żłobek, klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła lub producent rolny.
3. Preferowanymi formami zabezpieczenia ewentualnego zwrotu refundacji są:
 - a) poręczenie osób trzecich,

- b) weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
 - c) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.
4. W przypadku zabezpieczenia zwrotu środków w formie poręczenia – poręczenie może być dokonane przez:
- a) **jednego poręczyciela - na 1 stanowisko pracy**, który uzyskuje przeciętny miesięczny dochód* wynikający ze stosunku pracy/służbowego, emerytury, renty lub dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej (pomniejszony o aktualne, miesięczne zobowiązania finansowe) w wysokości co najmniej **1900,00 zł (netto)**,
 - b) **dwóch poręczycieli - na 1 stanowisko pracy**, jeżeli każdy z nich uzyskuje przeciętny miesięczny dochód* wynikający ze stosunku pracy/służbowego, emerytury, renty lub dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej (pomniejszony o aktualne, miesięczne zobowiązania finansowe) w wysokości co najmniej **1600,00 zł (netto)**.
- *dochód - oznacza to, przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne** oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne*
- ** niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu*
5. Poręczycielem może być osoba fizyczna:
- a) pozostająca w stosunku pracy z pracodawcą nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony lub na czas określony (minimum 3 lata od dnia złożenia wniosku o refundację), wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne,
 - b) prowadząca działalność gospodarczą i zatrudniająca pracowników, która to działalność nie jest w stanie likwidacji lub upadłości,
 - c) w wieku do 70 roku życia,
 - d) posiadająca prawo do stałej renty lub emerytury (z wyłączeniem renty rodzinnej).
6. Poręczycielem refundacji nie może być:
- a) współmałżonek wnioskodawcy (wyjątek stanowi rozdzielność majątkowa),
 - b) pracownik podmiotu, który wystąpił z wnioskiem o refundację,
 - c) osoba, która poręczyła inne dofinansowanie lub refundację przyznaną przez Starostę (chyba, że umowa wygasła),
 - d) osoba fizyczna, która jest zatrudniona za granicą i uzyskuje dochód z tytułu tego zatrudnienia.
 - e) osoba, która otrzymała dofinansowanie lub refundację przyznaną przez Starostę (chyba, że dotrzymała warunków umowy i umowa wygasła).
7. Do zawarcia umowy w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy konieczna jest zgoda współmałżonków poręczycieli dokonujących zabezpieczenia umowy, wyrażona w formie pisemnej w obecności uprawnionego pracownika PUP (wyjątek stanowi rozdzielność majątkowa).
8. Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie nie wyklucza jednak zabezpieczenia w formie: gwarancji bankowej, zastawu na prawach lub rzeczach oraz blokady rachunku bankowego.
9. Zabezpieczenie zwrotu refundacji w postaci gwarancji bankowej, zastawu na prawach lub rzeczach, blokady rachunku bankowego oraz aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika powinno stanowić równowartość, co najmniej 200% kwoty udzielonej refundacji.
10. Decyzję o wyborze formy zabezpieczenia oraz o liczbie poręczycieli podejmuje Starosta w imieniu, którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie, uwzględniając kwotę przyznanej refundacji.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Odstępstwo od niniejszych kryteriów może nastąpić w uzasadnionych przypadkach po wyrażeniu zgody przez Dyrektora PUP.
2. Powyższe kryteria dotyczą refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy przyznawanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie ze środków Funduszu jak również przyznawanych w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z obowiązującymi kryteriami doboru kandydatów do projektów.

Niniejsze kryteria wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia