

**POWIATOWY URZĄD PRACY**

28-300 Jędrzejów

ul. Okrzei 49B

tel. 41-386-54-92

faks 41-386-78-43

Znak sprawy: AO 2100-4/ES/2018

Jędrzejów 30.10.2018r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem zlecenia wykonania kalendarzy na rok 2019 Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie zaprasza:

do złożenia oferty cenowej na wykonanie:

- 50 sztuk kalendarzy trójdzielnych w układzie pionowym, w języku polskim na rok 2019,
- 50 sztuk kalendarzy panoramicznych trójdzielnych w układzie poziomym, w języku polskim na rok 2019

zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia ( w załączniku ).

1. Termin realizacji/wykonania zamówienia : do 30.11.2018r.
2. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej: do 02.11.2018r. na adres kije@praca.gov.pl
3. Warunki płatności : 14 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą do siedziby Urzędu.
4. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami : Elżbieta Skorupka

**Prosimy o zapoznanie się z załączonym Opisem przedmiotu zamówienia, a także o wypełnienie i odesłanie na adres e-mail PUP wypełnionej Oferty cenowej Wykonawcy. Powiatowy Urząd Pracy zastrzega sobie prawo zmiany ilości zamawianych artykułów.**

AKCEPTUJE I ZATWIERDZAM

Dyrektor

Powiatowego Urzędu Pracy

*Maciej Tomczyk*

Pieczętka i Podpis Dyrektora PUP

ZADANIE NR 10  
WYKONANIE PRAC  
ZAKŁADU PRACY  
W JĘDRZEJOWIE  
W 2017 ROKU

**OFERTA CENOWA WYKONAWCY**

1. Treść oferty:

nazwa wykonawcy .....

adres wykonawcy .....

NIP.....

Regon .....

Telefon do kontaktu .....

Przedmiot zamówienia: .....

.....

.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł (słownie złotych .....  
.....)

Podatek VAT zł (słownie złotych .....  
.....)

Cenę brutto zł (słownie złotych .....  
.....)

2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. W razie wyboru mojej oferty do realizacji zamówienia potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia .....
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
5. **Oświadczam, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także koszty transportu zamówienia do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Jędrzejowie, 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B.**

**Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowania o zamówienie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro**

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem będzie Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie REGON 291144911, NIP 6561711782.

Dane do kontaktu:

- pocztą tradycyjną na adres : ul. Okrzei 49 B, 28-300 Jędrzejów,
- tel. 41 380-23-74, fax: 41 386-38-93,
- e-mail: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl)

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Kamil Drozd, tel#3802361, adres e-mail: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl)

adres : Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie , 28-300 Jędrzejów, ul. Okrzei 49B.

3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujący przepis prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),

4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przetwarzane będą przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jędrzejowie.

5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

7. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punkcie 1).

8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału i zawarcia umowy.

dnia.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej,  
pieczęć wykonawcy



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	Wyszczególnienie	ilość
1	Kalendarz trójdzielny na 2019 rok w języku polskim - pionowy	50 szt.
2	Kalendarz panoramiczny w języku polskim na 2019 rok - poziomy	50 szt.

### Opis Ad 1

1) Wymiary kalendarza rozłożonego: 32 cm szerokość x 77 cm wysokość

2) Główka

- format główki 32 cm szerokość (+/- 50 mm) x 20 cm wysokość (+/- 50 mm),
- druk jednostronny w kolorach 4 x 0 (pełny kolor),
- zdjęcie – lakier UV albo folia błysk, oprawione, z efektem wypukłości (zdjęcie zapewnia Wykonawca – kilka propozycji zdjęć do wyboru przez Zamawiającego).
- projekt graficzny główki do akceptacji przez zamawiającego – tło główki winno stanowić zdjęcie, które zapewni wykonawca.
- główka kaszerowana na tekturze falistej z efektem wypukłości.

3) Kalendarium

- wymiary 30 cm szerokość (+/- 50 mm) x 13,5 cm wysokość (+/- 50 mm),
- doklejone do podkładu, dzielone,
- trzy niezależne miesiące (poprzedni, bieżący, następny),
- napisy w wersji kolorystycznej czerwono – czarno – szarej,
- numeracja tygodni,
- napisy na dole pod każdym kalendarium według treści wskazanej przez zamawiającego,
- ruchome okienko.

4) Plecy

- papier: karton biały, 300 – 350 g/m<sup>2</sup>,
- uszlachetnienie: lakier
- plecki na bazie projektu graficznego harmonizującego z projektem graficznym główki – kolorystyczne przejście tonalne (gradient trójkolorowy) – kolor granatowy.

5) Wykończenie kalendarza

- kalendarz składany trójdzielny,
- wymiary po złożeniu 32 cm szerokość (+/- 50 mm) x 20 cm wysokość (+/- 50 mm),
- główka oraz kalendarium doklejone do pleców,
- otwór do powieszenia na ścianie.

W załączniku nr 1 treści napisów do zamieszczenia pod kalendarium.

## Opis Ad 2

- 1) Kalendarz panoramiczny poziomy na 2019 rok – 50 szt.
  - 2) Wymiar kalendarza - 90 x 50 cm
  - 3) Wymiar zdjęcia (główka) - 90 x 25 cm (zdjęcie zapewnia Wykonawca – kilka propozycji zdjęć do wyboru przez Zamawiającego).
  - 4) Zdjęcie lakier UV albo folia błysk, oprawione z efektem wypukłości.
  - 5) Druk jednostronny w kolorach 4 x 0 (pełny kolor).
  - 6) Kalendarium: doklejane do podkładu, trójdzielne, z numeracją tygodni i imieninami, przytrzymywany przez kartonowe wypustki, które zapobiegają jego odstawaniu od pleców kalendarza. Trzy niezależne miesiące (poprzedni, bieżący, następny). Bieżący miesiąc wyróżniony kolorem, miesiąc poprzedni i następny na białym tle. Napisy w wersji kolorystycznej czerwono-czarno-szarej.
  - 7) Miejsce na nadruk - 87 x 7 cm. Nadruk pod kalendarium według treści wskazanej przez Zamawiającego (Załącznik nr 2 do zamówienia).
  - 8) Wykończenie - pasek z czerwonym przesuwającym okienkiem.
  - 9) Plecy kalendarza:
    - papier: karton biały, 300 - 350 g/m<sup>2</sup>,
    - uszlachetnienie: lakier,
    - plecki na bazie projektu graficznego harmonizującego z projektem graficznym główki, kolorystyczne przejście tonalne (gradient trójkolorowy) – kolor granatowy.
  - 10) Główka oraz kalendarium doklejone do pleców.
  - 11) Otwór do powieszenia na ścianie.
- W załączniku nr 2 projekt graficzny kalendarza panoramicznego.

  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
**Maciej Tomczyk**

**Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie**

(Główka)

**2019**

Kalendarium

**Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie**  
ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów, tel.41 380 23 74, fax 41 386-38-93  
e-mail: kije@praca.gov.pl

Kalendarium



<http://jedrzejow.praca.gov.pl>



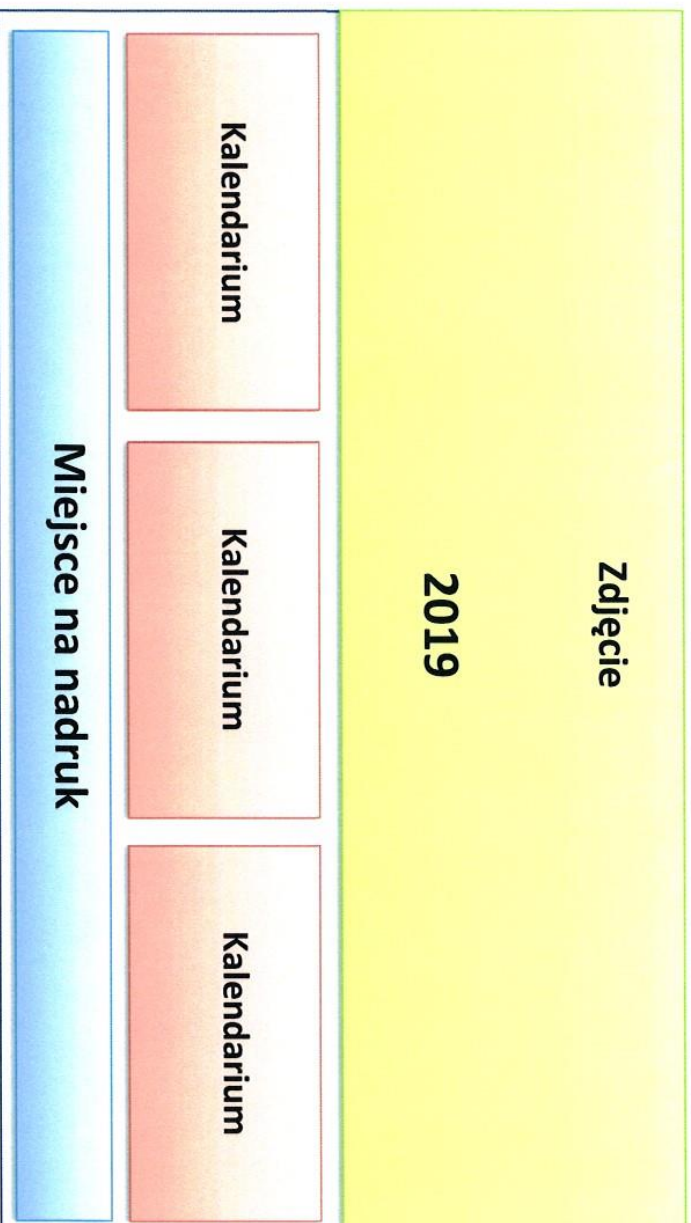
Kalendarium

**Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie – Centrum Aktywizacji Zawodowej**  
realizuje zadania, którymi są m.in:

- pośrednictwo pracy
- poradnictwo zawodowe
- organizacja szkoleń
- staże
- dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej
- subsydia zatrudnieniowe
- finansowanie szkoleń w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

**Dyrektor**  
**Powiatowego Urzędu Pracy**

**Maciej Tomczyk**



Treść nadruku

**Powiatowy Urząd Pracy w Jędrzejowie – Centrum Aktywizacji Zawodowej**

**ul. Okrzei 49B, 28-300 Jędrzejów, tel. (41) 380-23-74, fax (41) 386-38-93**

**e-mail: [kije@praca.gov.pl](mailto:kije@praca.gov.pl), <http://jedrzejow.praca.gov.pl>**

realizuje zadania, którymi są m.in:

- pośrednictwo pracy
- poradnictwo zawodowe
- organizacja szkoleń
- staże
- dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej
- subsydia zatrudnieniowe
- finansowanie szkoleń w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

**Dyrektor**  
Powiatowego Urzędu Pracy

**Maciej Tomczyk**